



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 31 травня 2022 р.

Чернігів

№ 195

Про затвердження Порядку та умов проведення конкурсів на укладання угод серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням

Відповідно до статті 6, пункту 6 частини першої статті 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417 «Деякі питання реалізації права осіб на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням» (зі змінами) та з метою задоволення потреб сіл, селищ або селищ міського типу в медичних, мистецьких та педагогічних кадрах

зобов'язую:

1. Затвердити Порядок та умови проведення конкурсів на укладання угод серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням, що додається.

2. Департаменту культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації в установленому порядку забезпечити подання цього розпорядження до Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) для державної реєстрації.

3. Загальному відділу апарату Чернігівської обласної державної адміністрації забезпечити офіційне оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті Чернігівської обласної військової адміністрації.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації від 11 травня 2019 року № 269 «Про затвердження Порядку щорічного проведення конкурсів на укладання угод серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої медичної та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням», зареєстроване в Головному територіальному управлінні юстиції у Чернігівській області 20 травня 2019 року за № 32/1292.

5. Це розпорядження набирає чинності після його державної реєстрації з моменту оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Чернігівської обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Начальник



В'ячеслав ЧАУС

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Чернігівської обласної
військової адміністрації

31 травня 2022 року №195

ПОРЯДОК

**та умови проведення конкурсів на укладання
угод серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої
(фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за
державним (регіональним) замовленням**

1. Цей Порядок розроблений відповідно до Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417 «Деякі питання реалізації права осіб на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням» (зі змінами).

2. Відбір осіб, які претендують на укладання угод про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням здійснюється на конкурсній основі (далі – конкурси).

3. Конкурси на укладання угод, серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням оголошуються щороку до 01 березня Департаментом культури і туризму, національностей та релігій Чернігівської обласної державної адміністрації, Управлінням охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації, Управлінням освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – організатори конкурсів) відповідно до напрямів їх діяльності з урахуванням таких позицій:

1) на місця, де передбачений строк підготовки фахівців відповідає строку, визначеному у прогнозованій потребі, конкурси проводяться серед осіб з базовою середньою або повною загальною середньою освітою або випускників закладів загальної середньої освіти поточного року, а переможцям конкурсів

надається право першочергового зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

На місця, де передбачений строк підготовки фахівців за медичними (фармацевтичними), мистецькими та педагогічними спеціальностями відповідає строку, визначеному у середньостроковій потребі, конкурси проводяться серед осіб, які здобули освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра або освітній ступінь молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста) і планують продовжити навчання за умови можливості його закінчення у передбачений строк;

2) перевага під час проведення конкурсів надається особам, які претендують на вступ до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти, які на законних підставах проживають у населеному пункті, в якому розташований роботодавець, або в іншому найближчому населеному пункті (у сільській місцевості або селищі міського типу);

3) ураховуються показники якості навчання на попередніх освітніх рівнях, участь у олімпіадах, конкурсах тощо.

4. Конкурси складаються з таких етапів:

- 1) прийняття рішення про оголошення конкурсу;
- 2) оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;
- 3) прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;
- 4) перевірка поданих документів на відповідність установленим вимогам;
- 5) допущення осіб до участі у конкурсі;
- 6) проведення конкурсу;
- 7) визначення переможців;
- 8) оприлюднення результатів конкурсу.

5. Претенденти на участь у конкурсах або їх законні представники (у разі якщо претендент на конкурс є неповнолітньою особою) протягом 25 днів з моменту оголошення конкурсів подають до відповідного організатора конкурсу такі документи:

1) заяву про участь у конкурсі на ім'я голови конкурсної комісії, написану власноручно згідно з формою (додаток 1);

2) згоду на обробку персональних даних згідно з формою (додаток 2);

3) випускники закладів загальної середньої освіти поточного року пред'являють оригінал документа, що посвідчує особу; подають завірену власним підписом копію зазначеного документа і таблиця успішності за перше півріччя випускного класу;

4) випускники закладів загальної середньої освіти попередніх років пред'являють оригінал та подають завірену власним підписом копію документа, що посвідчує особу; документ державного зразка про раніше здобутий освітній рівень (атестат) і додатки до нього;

5) випускники закладів фахової передвищої освіти пред'являють оригінал та подають завірену власним підписом копію документа, що посвідчує особу; документ державного зразка про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень (диплом) і додаток до нього;

6) копії дипломів, грамот, подяк щодо участі в олімпіадах, конкурсах тощо (за наявності).

6. За рішенням конкурсної комісії претендент не допускається до участі в конкурсі у разі неподання ним необхідних документів, а також у разі подання документів, що містять недостовірну інформацію.

7. Претенденти, допущені до участі в конкурсах, є їх учасниками.

8. Для проведення конкурсів організаторами щороку створюються конкурсні комісії у складі не менше 5 осіб з числа працівників структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації з питань охорони здоров'я, культури та освіти.

Склад конкурсної комісії затверджується наказами відповідних структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації.

9. Конкурсні комісії визначають переможців конкурсів на їх засіданнях на підставі документів, наданих учасниками для участі у конкурсах, та прогнозованої потреби у фахівцях з вищою (фаховою передвищою) освітою медичних (фармацевтичних), мистецьких та педагогічних спеціальностей, визначеної органами місцевого самоврядування.

10. Засідання конкурсної комісії є правомочним за умови присутності на засіданні не менше двох третин від її загального складу.

11. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю голосів членів конкурсної комісії, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого.

12. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

13. На підставі прийнятого рішення наказом керівника організатора конкурсу визначаються переможці конкурсу.

14. Результати конкурсів оприлюднюються відповідним організатором конкурсу на офіційному вебсайті Чернігівської обласної державної адміністрації не пізніше 30 квітня та повідомляються учасникам конкурсів.

Про прийняте конкурсною комісією рішення особи, що подали документи, повідомляються секретарем конкурсної комісії протягом трьох робочих днів з дня проведення засідання з розгляду документів.

Повідомлення може здійснюватися в один із засобів, обраних учасником, зокрема, у письмовій формі, засобами електронного чи телефонного зв'язку.

15. Результати конкурсів можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку.

Директор Департаменту
культури і туризму,
національностей та
релігій Чернігівської
обласної державної
адміністрації

Людмила ЗАМАЙ

Т.в.о. начальника
Управління
охорони здоров'я
Чернігівської
обласної державної
адміністрації

Андрій ЛІННИК

Начальник Управління
освіти і науки
Чернігівської обласної
державної адміністрації

Микола КОНОПАЦЬКИЙ

Додаток 1

до Порядку та умов проведення конкурсів на укладання угод серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням (підпункт 1 пункту 5)

Голові конкурсної комісії

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

який (яка) проживає за адресою:

(номер контактного телефону)

e-mail

_____ (заповнюється друкованими літерами)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на укладання угоди про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу на посаду _____

(найменування посади та закладу відповідно до прогнозованої потреби)

Підтверджую достовірність інформації зазначеною у поданих мною документах.

Інформацію про проведення конкурсу прошу повідомляти мені шляхом (проставляється позначка «+» навпроти одного із запропонованих способів):

надсилання листа на зазначену адресу;

надсилання електронного листа на зазначену електронну адресу;

телефонного дзвінка за номером _____;

*в інший спосіб _____.

_____ 20__ р.

_____ (підпис)

*У разі неможливості передачі інформації в обраний спосіб повідомлення надсилається на адресу електронної пошти зазначену у цій заяві.

Додаток 2

до Порядку та умов проведення конкурсів на укладання угод серед претендентів на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням (підпункт 2 пункту 5)

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, _____,
документ, що посвідчує особу _____,
відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (далі - Закон)
даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі:
відомості про освіту, паспортні дані, дані про зареєстроване або фактичне місце
проживання, біографічні дані, номери телефонів;

використання персональних даних, що передбачає дії володільця персональних
даних щодо їх обробки, в тому числі використання персональних даних
відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо
їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права на обробку
персональних інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними
(стаття 10 Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії володільця персональних
даних щодо передачі відомостей про фізичну особу (стаття 14 Закону);

доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця
персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до
персональних даних, доступ суб'єкта персональних даних до відомостей про
себе (стаття 16 Закону).

Зобов'язуюся в разі зміни моїх персональних даних подати в найкоротший
строк уточнену достовірну інформацію та оригінали відповідних документів
для оновлення моїх персональних даних.

_____ 20__ р.

(підпис)